

SAGE Paie – Niveau débutant

Création d'un dossier paie

- Paramétrage de base de la paie
- Conventions collectives
- Etablissement
- Caisses de cotisations
- Contrats de prévoyance
- Tables

Éléments constitutifs de la paie

- Fichier du personnel
- Constantes et rubriques
- Bulletins modèles

Etablissement de la paie d'un mois

- Gestion des heures (supplémentaires, absences, congés)
- Gestion des jours de congés payés
- Gestion des tickets restaurants
- Gestion du DIF
- Saisie des éléments de salaire par salarié
- Exigences de la DADS-U

Les éditions

- Edition d'un bulletin, édition groupée de bulletins
- Etats de la paie : livre de paie, état des cotisations, états des réductions
- Génération et édition des DUCS

- Etats administratifs : fiche assedic, attestation maladie/maternité, certificat de travail
- Editions concernant le DIF

Les paiements

- Liste des ordres de paiement
- Virements, éditions de chèques

La gestion des clôtures